



Via Casone a Mare –54100 MASSA (MS)

e-mail msrh010005@istruzione.it – msrh010005@pec.istruzione.it sito Internet: www.alberghieromarinadimassa.it
☎ Segr. 0585240523 - CF 80003900455

**NOMINA GRUPPO OPERATIVO PROGETTO PON AVVISO PROT. N. AOODGEFID/28966
DEL 6 SETTEMBRE 2021 "DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA
DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE"**

I.P.S.E.O.A. "G. MINUTO" MASSA
Prot. 0018279 del 22/11/2021
(Uscita)

CUP B69J21022180006

Al Dirigente Scolastico Prof. ssa Silvia Bennati
Al Direttore SGA Dott.ssa Laura Iacopetti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il T.U. 16/4/1994, n. 297 concernente le disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
VISTO l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il Regolamento di Autonomia Scolastica DPR 8 marzo 1999, n. 275;
VISTI gli art. 7 e 25 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
VISTI i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018;
VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTA l'approvazione del PTOF per il triennio 2019/2022;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 16/12/2020, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021;
VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 28/10/2021;
VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;
PREMESSO che il MIUR, con nota prot. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 ha emanato l'avviso "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “;
VISTA l'autorizzazione AOODGEFID0042550 del 2 novembre 2021 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica - 13.1.2A -FESR PON-TO-2021-156 – codice CUP B69J21022180006 con la quale è stato assegnato un finanziamento di € 56.908,00;
VISTO il decreto di iscrizione a bilancio, n. 17158 del 04/11/2021, dei relativi finanziamenti PON-FSE;
CONSIDERATO che per la realizzazione del Progetto è necessario istituire e avviare le attività del Gruppo Operativo di Progetto;

DECRETA

ART. 1 Il Gruppo operativo del Piano Integrato d'Istituto per l'attuazione del Progetto PON in premessa, è costituito dal personale di seguito riportato:

PROGETTO PON AVVISO PROT. N. AOODGEFID/28966 DEL 6 SETTEMBRE 2021
“DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E
NELL'ORGANIZZAZIONE”
CUP B69J21022180006

RUOLO	NOMINATIVO	FUNZIONE	N. ORE ATTIVITÀ
Dirigente Scolastico	Prof.ssa Silvia Bennati	Specifiche responsabilità	24 ore
Direttore SGA	Dott.ssa Laura Iacopetti	Specifiche responsabilità	15 ore

ART. 2 Il Gruppo operativo ristretto sarà successivamente integrato da altre figure professionali, i tutor dei singoli obiettivi e azioni, tenendo conto dei compiti specifici attribuiti.

ART. 3 Secondo quanto prescritto dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020, il gruppo Operativo di Progetto organizza ed orienta l'attuazione dei componenti (Dirigente Scolastico, Collegio dei Docenti, Consiglio d'Istituto, ecc.); e su incarico del Dirigente scolastico e nei limiti delle norme generali e d'Istituto provvede, quando necessario alla gestione del reclutamento degli esperti (pubblicazione, raccolta e analisi comparativa dei Curriculum Vitae, proposte motivate, verbalizzazione).

Le riunioni del Gruppo operativo ristretto del Piano Integrato d'Istituto non avvengono coinvolgendo sempre tutti i membri ma convocando solo quelli che, di volta in volta, sono competenti della tematica da discutere e da risolvere

ART. 4 Per quanto riguarda i costi afferenti il funzionamento del gruppo Operativo di Piano, a fronte dell'attività effettivamente svolta a di fuori dell'orario di servizio, gli stessi saranno ripartiti proquota per ciascun progetto autorizzato nell'ambito dell'area organizzativo gestionale. Le quote e i compensi orari omnicomprensivi, saranno definiti con le note dell'autorità di gestione MIUR.

ART. 5 In caso di revoca, per qualsiasi motivo, dei provvedimenti autorizzativi delle azioni comunitarie, gli incarichi conferiti produrranno effetti giuridici ed economici sino all'atto della revoca.

ART. 6 Il presente decreto è pubblicato all'albo della scuola e sul sito web dell'istituto (www.alberghieromarinadimassa.it) e potrà essere impugnato lo stesso, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n. 275 e successive modificazioni, con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Silvia Bennati

